

Anfrage für unsere nächste Messe an VÖLKELE incoming - Fax 05066-700084
Enquiry form for our next Trade Fair to VÖLKELE incoming by Fax to +49-5066-700084

Firmenname / *Company name* ASP /*contact person*.....
Tel. Durchwahl/*extension*
e-mail

- Wir bitten um Ihren Rückruf unter/*please call us under following number*
- Wir beauftragen Sie schon jetzt mit der Planung und Auswahl unseres nächsten Messe-Domizils.
We hereby instruct you to start the planning and selection of accommodation on our behalf.
- Unser Bedarf an Zimmern beläuft sich auf / *our room requirements are as follows*
EZ / *sgl* DZ / *dbl* DZ getr. Betten / *twins* Suiten / *suites*
in der Zeit / *during the period* vom / *from* bis / *to*
- Wir sind/waren dieses Jahr untergebracht im / *this year we are/were accommodated in the following*
Hotel und bitten um Ihr Angebot hierzu für die nächste Messe.
We request you to submit us an offer for accommodation for the next Trade Fair
 mit Frühstück / *with breakfast* mit Halbpension / *with half board*

Zusätzlich sind wir interessiert an Angeboten für / *We would be interested in one or more of following services*

- Shuttle-Service Abholung vom Flughafen / *Airport transfer* Hauptbahnhof/*Main station*
- Restaurants Abendveranstaltungen / *Evening events* Besprechungsraum / *Meeting room*
- Catering Außerhaus / *External catering* Kundenveranstaltung/*Customer event*

Unser Anspruch / *Our special requirements*

Klassifizierte Häuser mit Sternen in einer Entfernung von bis max. km zur Messe
Classified hotels in Star category in a distance of to max. km to the fair grounds
erreichbar mit öffentl. Verkehrsmitteln / *public transport facilities required* ja / *yes* nein / *no*

Preise, die wir zu Messen max. bereit sind zu zahlen pro Zimmer / Nacht
Price we are willing to pay during Trade fairs per room per night Euro

Hotels, mit denen Firmenpreisabkommen bestehen / *We have special price agreements with following hotels:*

Für Ihre Preis-Verhandlungen können Sie diese Firmenkarten verwenden / *For the purpose of price negotiation on our behalf we can give you the following company card details:*

Hotelgesellschaft / *Hotel group* Rewards No.
 Firmenkarte / *company card* ID-Nr. SET Nr.....

Wir sind ferner an Angeboten interessiert für / *We are also interested to receive further offers from you for*

- Tagungen und Events / *congresses and events*
- andere Messestädte / *other trade fair cities*
- Firmenpreisabkommen / *company price agreements*
- Business-Reisen ins Ausland / *business travel services*
- Sonstiges / *Please indicate which other services are of potential interest to you*

.....
Datum/Unterschrift *Date / Signature*